

## STANOVY

### PREAMBULE

Mezinárodní organizace SOS dětských vesniček pomáhá dětem v oblasti sociální péče a rodinné politiky jako nezávislá nevládní organizace. Respektuje náboženskou a kulturní různorodost a pracuje v těch zemích a komunitách, kde může její poslání podpořit místní rozvoj. Pracuje v souladu s Listinou základních práv a svobod Organizace spojených národů a snaží se tato práva prosazovat po celém světě.

SOS dětské vesničky, z.s., je členem SOS Children's Villages International (dříve SOS-Kinderdorf International) (dále jen "SOS-CVI") a hlásí se k zásadám spolupráce SOS-CVI. SOS dětské vesničky, z.s. je nezisková nevládní organizace.

### **ZÁSADY PROGRAMU**

Chráníme práva těch dětí, které se nenachází v péči rodičů nebo kterým hrozí, že o ni přijdou. Nejlepším prostředím, v němž děti mohou rozvíjet svůj potenciál naplno, je podle nás rodina – v ní má každé dítě starostlivého rodiče (popř. jiného poskytovatele rodičovské péče), který jej vede a podporuje. Při našem rozhodování a jednání je pro nás jedinou prioritou nejlepší zájem dětí. Toho dosahujeme reakcí na míru situaci daného dítěte, které i informujeme a konzultujeme s ním všechna rozhodnutí ovlivňující jeho život. Podporujeme rodinu, společnost a stát s cílem posílit jejich schopnost pomáhat dětem a rodinám. Snažíme se o zkvalitnění celkových rámcových podmínek dětí a rodin naší cílové skupiny prosazováním změn politik a praktik zbrzdžujících jejich vývoj a podrývajících jejich práva.

První SOS dětskou vesničku založil Hermann Gmeiner v roce 1949 v rakouském Imstu. Ta je vzorem pro celosvětovou realizaci konceptu SOS dětských vesniček Hermanna Gmeinera, který se rozrostl do několika různých programů a přístupů k zajištění celostního vývoje znevýhodněných dětí v pečujícím rodinném prostředí. Koncepce SOS dětských vesniček Hermanna Gmeinera vychází ze čtyř principů: Matka (každé dítě má láskyplného rodiče), Sourozenci (přírozené budování rodinných vazeb), Dům (každá rodina si utváří vlastní domov) a Vesnička (SOS rodina je součástí celé komunity).

Naši vizi lze konkretizovat takto: „Každé dítě patří do rodiny a vyrůstá v lásce, úctě a s pocitem bezpečí“. K naplnění této vize se zavazujeme k následujícímu:

### **ZÁSADY SPOLUPRÁCE**

**Jsme federací samostatných provázaných členských asociací a v duchu solidarity se vzájemně podporujeme.**

Jako členské asociace si ceníme samostatnosti sdružení a spolků v domovských zemích i členství v celosvětové federaci a usilujeme o vyváženost mezi nimi.

Zachováváme přednost zájmů dětí a federace před zájmy jednotlivých členů.

Sdílíme zdroje a nalézáme vhodné způsoby ke vzájemné podpoře v rámci naší práce k naplnění vize, poslání, hodnot a cílů federace.

Jsme si vědomi toho, že naše individuální konání má dopad na ostatní členské asociace. Proto se zavazujeme dodržovat tyto zásady spolupráce a dohodnuté závazné postupy.

**Vytváříme a vyvíjíme programy a snažíme se o jejich co největší účinnost a realizovatelnost pěstováním vzájemně respektujícího partnerství mezi členskými asociacemi.**

Relevantnost programu zajišťujeme neustálým sledováním a hodnocením jeho kvality a dopadu.

K zachování finanční životaschopnosti našich programů upevňujeme těsné spojení mezi dárci a programy, včetně přímé komunikace mezi členskými asociacemi.

## STANOVY

### 1. NÁZEV A SÍDLO

1.1 Spolek nese název: SOS dětské vesničky, z.s. (dále jen „Spolek“). Působí na území České republiky.

1.2 Sídlem Spolku je Praha.

### 2. PRÁVNÍ SUBJEKTIVITA

2.1 Spolek je nevládní, nepolitická a nezisková organizace pracující výhradně ve veřejném zájmu. Veškerý majetek využívá Spolek na dosažení svých cílů.

2.2 Spolek je právnickou osobou.

2.3 Spolek je jedinou organizací SOS dětských vesniček v České republice a jediným subjektem v České republice, který je členem mezinárodní organizace SOS CVI.

2.4 Spolek je řádným členem mezinárodní organizace SOS-CVI respektujícím její stanovy.

### 3. ÚČEL, HLAVNÍ A VEDLEJŠÍ ČINNOST SPOLKU

3.1 Základním účelem a hlavní činností spolku je:

3.1.1. Obhajovat a podporovat práva dětí v České republice, jak je zakotveno v Úmluvě o právech dítěte Organizace spojených národů z roku 1989.

3.1.2 Rozvíjet, šířit a prakticky uskutečňovat v ČR myšlenku SOS dětských vesniček jako jeden z modelů náhradní rodinné péče.

3.1.3 Prostřednictvím činnosti SOS dětských vesniček v souladu s modelem péče o děti v SOS dětských vesničkách a dalšími formami náhradní rodinné péče poskytovat odbornou péči a podporu opuštěným a ohroženým dětem, které nemohou z nejrůznějších důvodů vyrůstat ve své vlastní rodině.

3.1.4. Být respektovaným partnerem pro státní a veřejnoprávní instituce a neziskový sektor v

oblasti náhradní rodinné péče (včetně problematiky vztahů a kontaktů s biologickou rodinou a jejich dopadu na pěstounskou rodinu) a v oblasti následné péče.

3.1.5 Pomáhat mladým lidem při vstupu do samostatného života poskytováním všech forem péče v rámci Spolku.

3.1.6 Poskytovat odbornou péči a podporu dětem, mládeži a rodinám v nouzi prostřednictvím zřízení a provozování:

3.1.6.1 SOS servisních center pro posílení rodin jako prevence ohrožení, sociálního osíření a zanedbávání dětí.

3.1.6.2 SOS škol Hermanna Gmeina a SOS odborných výcvikových středisek pro přípravu na povolání a poskytování dalších forem vzdělávacích služeb.

3.1.7 Podporovat činnosti ostatních národních sdružení či spolků zastřešených SOS-CVI.

3.2 Spolek dosahuje vytyčených cílů mimo jiné pomocí níže uvedených prostředků:

3.2.1 Získáváním finančních prostředků a věcných darů aktivitami zaměřenými zejména na cílové skupiny individuálních a firemních dárců. Finanční prostředky se získávají zejména ve formě darů a příspěvků od fyzických a právnických osob, grantů, dotací z veřejných rozpočtů včetně fondů EU a ve formě členských příspěvků.

Finanční prostředky Spolku se využívají výhradně k dosahování cílů Spolku určených v těchto stanovách.

3.2.2 Členstvím v SOS-CVI, mezinárodní organizaci SOS dětských vesniček, a dodržováním závazných dokumentů SOS-CVI.

3.2.3 Prováděním osvěty formou ediční činnosti a propagačních akcí za účelem šíření a podpory modelu SOS dětských vesniček.

3.3 Spolek může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.

## **4. ČLENSTVÍ**

### **4.1 Druhy členství**

Spolek má řádné členy a čestné členy.

4.1.1 Řádnými členy mohou být fyzické osoby, které podporují cíle Spolku a přistoupí k jeho stanovám. Spolek může mít maximálně 50 (padesát) řádných členů. Zaměstnanci spolku a jejich osoby blízké se nemohou stát členy Spolku.

4.1.2 Čestnými členy se stávají fyzické osoby, které zvláště podporují cíle Spolku nebo se zvláště zasloužily o prosazování a uskutečňování myšlenek SOS dětských vesniček, a proto byly uznány za čestné členy a které toto členství přijmou.

### **4.2 Vznik členství řádných a čestných členů**

4.2.1 Nezbytným předpokladem přijetí řádného člena Spolku je písemná přihláška podaná předsednictvu. K rozhodnutí o přijetí za řádného člena je třeba souhlasu dvoutřetinové

většiny všech členů předsednictva. Rozhodnutí o přijetí čestného člena Spolku rovněž vyžaduje souhlas dvoutřetinové většiny všech členů předsednictva.

4.2.2 Čestní členové jsou navrhováni předsednictvem. Návrh je poté, co osoba navržená jako čestný člen toto členství přijme, předložen valné hromadě ke schválení. K rozhodnutí o přijetí čestného člena je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů valné hromady.

### **4.3 Ukončení a zrušení členství**

Členství ve Spolku zaniká:

4.3.1 Vystoupením (písemným prohlášením předsednictvu).

4.3.2 Úmrtím člena.

4.3.3 V případě nezaplacení členských příspěvků po dobu jednoho roku, dnem následujícím po marném uplynutí náhradní lhůty stanovené členovi k zaplacení členského příspěvku.

4.3.4 Vyloučením na základě rozhodnutí dvoutřetinové většiny předsednictva.

Poruší-li některý člen stanovy Spolku nebo jiné závazné nařízení vydané Spolkem nebo poškodí-li zájmy Spolku, může předsednictvo dvoutřetinovou většinou rozhodnout o jeho vyloučení. Předsednictvo je povinno členovi, o jehož vyloučení rozhoduje, poskytnout možnost se na zasedání předsednictva obhájit. Pozvánka na zasedání předsednictva musí být doručena nejméně 10 dní před zasedáním předsednictva, které má o vyloučení rozhodovat. Rozhodnutí předsednictva se písemně doručí vyloučenému členovi. Člen má právo se proti rozhodnutí předsednictva odvolat k rozhodčí komisi do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí. Rozhodčí komise rozhoduje o vyloučení s konečnou platností a její rozhodnutí nabývá platnosti doručením nebo jiným oznámením členovi. Po dobu odvolacího řízení se členovi členství pozastavuje; to znamená, že člen po tuto dobu nemá práva člena Spolku.

4.3.5 Rozhodnutím rozhodčí komise není dotčeno právo člena Spolku obrátit se na příslušný soud.

## **5. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ**

5.1 Všichni řádní členové mají právo účastnit se valné hromady Spolku, volit a být voleni. Všichni řádní členové jsou oprávněni obdržet výroční zprávu a zprávu o hospodaření za uplynulý rok a dále zápis z valné hromady.

5.2 Čestní členové mají právo účastnit se valné hromady a právo na informace. Čestní členové nemají hlasovací právo.

5.3 Všichni členové mají povinnost naplňovat cíle Spolku a povinnost zdržet se veškerého jednání, které by mohlo poškodit postavení a cíle Spolku.

5.4 Všichni členové jsou povinni respektovat stanovy Spolku a naplňovat rozhodnutí a usnesení přijatá orgány Spolku.

5.5 Všichni řádní členové jsou povinni platit roční členské příspěvky. Výši příspěvků i datum splatnosti stanoví předsednictvo.

## **6. ZÁSADY HOSPODAŘENÍ**

### 6.1 Majetek Spolku tvoří zejména:

- 6.1.1 členské příspěvky;
- 6.1.2 všechen movitý a nemovitý majetek Spolku;
- 6.1.3 peněžní prostředky z příspěvků SOS-CVI nebo některých je podporujících sdružení či spolků;
- 6.1.4 prostředky z veřejných rozpočtů;
- 6.1.5 výnosy z veřejných sbírek;
- 6.1.6 dary právnických a fyzických osob;
- 6.1.7 dědictví.

6.2 Majetek Spolku se použije výhradně k naplňování cílů Spolku.

6.3 Spolek vede účetnictví podle obecně závazných právních předpisů.

6.4 Roční účetní závěrku Spolku každoročně ověří nezávislý externí auditor ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

6.5 Účetní rok Spolku končí 31. 12. každého roku.

## **7. ORGÁNY SPOLKU**

### 7.1 Orgány Spolku jsou:

- 7.1.1 valná hromada;
- 7.1.2 předsednictvo;
- 7.1.3 předseda Spolku;
- 7.1.4 rozhodčí komise.

## **8. VALNÁ HROMADA**

8.1 Valná hromada je nejvyšším rozhodujícím orgánem Spolku a skládá se ze všech řádných členů (dále jen „členové“).

8.2 Valná hromada se koná nejméně jednou ročně. Valnou hromadu svolává předseda Spolku písemnou pozvánkou s předběžným programem zaslánou všem členům, případně dalším pozvaným hostům, čtyři týdny před jejím konáním. Podrobný program a všechny dokumenty související s valnou hromadou musí být zaslány všem členům, případně dalším pozvaným hostům valné hromady dva týdny před jejím konáním. Valné hromady se mohou zúčastnit i zaměstnanci Spolku bez hlasovacího práva.

8.3 Předsednictvo nebo předseda Spolku může kdykoliv svolat mimořádnou valnou hromadu Spolku.

8.3.1 Předseda předsednictva nebo předseda Spolku svolává mimořádnou valnou hromadu do čtrnácti dnů od okamžiku, kdy předseda předsednictva nebo předseda Spolku obdrží písemný požadavek na její svolání, podepsaný minimálně jednou třetinou členů Spolku. V požadavku na svolání musí být uvedeny všechny nezbytné údaje týkající se návrhu, který bude svolané mimořádné valné hromadě předložen k posouzení. Nesvolá-li předseda Spolku nebo předseda předsednictva mimořádnou valnou hromadu ve

stanovené lhůtě nebo nemá-li Spolek předsedu Spolku nebo předsedu předsednictva, jsou oprávněni mimořádnou valnou hromadu svolat na náklady Spolku sami iniciátoři. V případě, že je žádost o svolání mimořádné valné hromady adresována jak předsedovi Spolku, tak předsedovi předsednictva, je povinen k jejímu svolání primárně předseda Spolku.

8.3.2 Mimořádná valná hromada dodržuje procesní postupy valné hromady.

8.4 Valné hromadě předsedá předseda Spolku. V jeho nepřítomnosti předsedá valné hromadě předseda předsednictva nebo v jeho nepřítomnosti člen předsednictva za tímto účelem valnou hromadou zvolený.

8.5 Členové jsou oprávněni jiné účastníky valné hromady písemně zplnomocnit, aby za ně hlasovali v zastoupení. Každý ze zmocněnců může při hlasování zastupovat maximálně tři členy.

8.6 Valná hromada je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů, ať již osobně, nebo v zastoupení. Pokud není valná hromada usnášeníschopná, přeruší předseda její konání na dobu čtyř hodin. Po uplynutí této doby je valná hromada usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných. Toto ustanovení se nevztahuje na rozhodování podle článku 14 a 15 těchto stanov.

8.7 V rozhodování uvedených v článcích 13 a 14 těchto stanov je vždy zapotřebí dvoutřetinové většiny všech členů. Nesejde-li se alespoň dvoutřetinová většina všech členů, je předseda Spolku povinen svolat náhradní valnou hromadu do 30 dnů. Nesejdou-li se na náhradní valné hromadě osobně nebo v zastoupení alespoň dvě třetiny členů Spolku, přeruší předseda její konání na dobu čtyř hodin. Jestliže po uplynutí této doby nejsou přítomny dvě třetiny členů, předseda náhradní valnou hromadu rozpustí. Novou valnou hromadu k rozhodování podle článku 13 a 14 lze svolat nejdříve po uplynutí 6 měsíců od data konání náhradní valné hromady.

8.8 Usnesení valné hromady se přijímá nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Usnesení o změně stanov nebo rozpuštění Spolku vyžaduje alespoň dvoutřetinovou většinu všech hlasů.

8.9 Působnost valné hromady:

8.9.1 Schvaluje základní politiku Spolku přijatou předsednictvem v souladu se strategickým plánem a schvaluje její rozpracování pro podmínky Spolku.

8.9.2 Volí a odvolává členy předsednictva.

8.9.3 Rozhoduje o změnách stanov Spolku.

8.9.4 Projednává a schvaluje zprávu o hospodaření za uplynulý rok a zprávu předsedy Spolku o činnosti Spolku za předchozí rok.

8.9.5 Rozhoduje o rozpuštění Spolku a zrušení činnosti Spolku, zrušením činnosti se pro potřebu těchto stanov rozumí ukončení činnosti SOS dětských vesniček, neznamená rozpuštění Spolku samotného.

8.9.6 Bere na vědomí strategický plán Spolku, rozpočet a roční účetní závěrku auditovanou

podle mezinárodních a českých účetních standardů.

8.9.7 Na základě žádosti členů projednává jakékoliv další záležitosti.

8.10 Členové mohou rozhodovat i mimo valnou hromadu (per rollam). V takovém případě zašle osoba oprávněná ke svolání valné hromady všem členům návrh rozhodnutí s těmito náležitostmi: (a) text navrhovaného rozhodnutí a jeho zdůvodnění, a (b) lhůtu pro doručení vyjádření řádného člena určenou těmito stanovami; pro začátek jejího běhu je rozhodné doručení návrhu členovi, a (c) podklady potřebné pro jeho přijetí. Nedoručí-li člen ve lhůtě 15 dnů od doručení návrhu osobě oprávněné ke svolání valné hromady souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí.

Vyžaduje-li zákon, aby rozhodnutí valné hromady bylo osvědčeno veřejnou listinou, musí mít rozhodnutí člena při hlasování per rollam formu veřejné listiny, ve které se uvede i obsah návrhu rozhodnutí valné hromady, kterého se vyjádření týká, jinak se člen vyjadřuje k návrhu prostou písemnou formou.

Rozhodná většina se v případě rozhodování valné hromady per rollam počítá z celkového počtu hlasů všech členů. Výsledek rozhodování valné hromady per rollam, včetně dne jeho přijetí, oznámí svolavatel způsobem pro zasílání návrhu rozhodnutí podle tohoto článku 8.10 těchto stanov.

Postup hlasování mimo valnou hromadu (per rollam) nelze použít na rozhodování o rozpuštění Spolku a zrušení (ukončení) činnosti Spolku dle článku 14 těchto stanov.

8.11 Valnou hromadu lze konat s distančním způsobem účasti na valné hromadě a s hlasováním na valné hromadě s využitím technických prostředků – prostřednictvím multimediální komunikace – přímého dvousměrného dálkového přenosu umožňujícího současný přenos zvuku, obrazu a dat v reálném čase a umožňujícího ověřit totožnost osoby např. formou videokonference, nebo přímého dvousměrného přenosu založeného na zvukově dvousměrné komunikaci umožňujícího ověřit totožnost osoby např. formou telefonní konference).

O konkrétním způsobu konání valné hromady rozhodne předseda Spolku a v pozvánce na valnou hromadu uvede podmínky účasti a hlasování na valné hromadě s využitím technických prostředků, a způsob ověření totožnosti člena.

Záznam z konání valné hromady konané s využitím multimediální komunikace bude uchován Spolkem po dobu 10 let.

## 9. PŘEDSEDNICTVO

9.1 Předsednictvo je dozorčím orgánem Spolku. Předsednictvo se skládá z minimálně tří a maximálně sedmi členů, všech zvolených na čtyřleté funkční období valnou hromadou. Členovi předsednictva nenáleží za jeho funkci odměna, náleží mu však plnění ve výši cestovních náhrad ve smyslu obecně závazných právních předpisů. Předsednictvo si ze svých členů volí předsedu předsednictva, a to vždy po změně složení předsednictva.

9.2 Předsednictvo se schází minimálně čtyřikrát ročně. Zasedání svolává předseda předsednictva, a to písemným oznámením doručeným každému členovi předsednictva. Společně s pozvánkou na jednání předsednictva je zaslán též program zasedání a podklady k projednání, příp. k rozhodnutí, ke každému bodu programu, a to nejméně

dva týdny před konáním zasedání. Zasedání musí být dále svoláno na žádost alespoň jedné třetiny členů předsednictva nebo na žádost předsedy Spolku.

- 9.3 Zasedání předsednictva se účastní předseda Spolku bez hlasovacího práva s právem na udělení slova.
- 9.4 Předsednictvo je usnášeníschopné, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
- 9.5 Není-li v těchto stanovách výslovně určeno jinak, činí předsednictvo rozhodnutí nadpoloviční většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy předsednictva.
- 9.6 V případě naléhavých záležitostí či jiných závažných okolností může předsednictvo přijmout rozhodnutí na základě písemných odpovědí členů předsednictva. V případě naléhavých záležitostí či jiných závažných okolností může předsednictvo přijmout rozhodnutí *per rollam*. Při rozhodování *per rollam* zašle předseda předsednictva nebo z jeho pokynu předseda Spolku členům předsednictva materiál, o němž má předsednictvo rozhodnout, včetně formulace požadovaného rozhodnutí, poštou, faxem nebo elektronickou poštou. Doručení musí být prokazatelné. Člen předsednictva zašle své rozhodnutí předsedovi předsednictva, popř. předsedovi Spolku ve stanovené lhůtě. Rozhodnutí *per rollam* je přijato, sdělí-li ve stanovené lhůtě svůj souhlas nadpoloviční většina členů předsednictva. Na nejbližším zasedání předsednictva je předseda předsednictva nebo jím pověřený člen předsednictva povinen informovat předsednictvo o všech rozhodnutích přijatých *per rollam* v mezidobí mezi zasedáními předsednictva.
- 9.7. V případě předčasného ukončení členství kteréhokoli člena předsednictva jsou ostatní členové předsednictva oprávněni zvolit do nejbližšího zasedání valné hromady náhradního člena předsednictva z řad řádných členů Spolku. Potvrdí-li nejbližší valná hromada náhradního člena v jeho funkci, považuje se den rozhodnutí valné hromady za den počátku jeho funkčního období. V případě předčasného ukončení funkce předsedy předsednictva vykonává jeho pravomoci pověřený člen předsednictva až do řádného zvolení předsedy předsednictva.
- 9.8 Působnost předsednictva:
  - 9.8.1 Rozhoduje o přijetí a vyloučení člena Spolku; tato rozhodnutí přijímá dvoutřetinovou většinou všech členů předsednictva.
  - 9.8.2 Rozhoduje o výši a termínu splatnosti členských příspěvků pro příslušný rok. S rozhodnutím o členských příspěvcích musí být členové seznámeni.
  - 9.8.3 Přijímá základní politiku Spolku a předkládá ji ke schválení valné hromadě.
  - 9.8.4 Sleduje rozpracování podrobností základní politiky schválené valnou hromadou.
  - 9.8.5 Volí a odvolává předsedu Spolku a schvaluje odměnu předsedy Spolku.
  - 9.8.6 Schvaluje a dohlíží na plnění strategického plánu Spolku a rozpočtu. Schvaluje roční účetní závěrku auditovanou podle mezinárodních i českých účetních standardů. V rámci své činnosti předsednictvo projedná zprávu předsedy Spolku o plnění rozpočtu a o poskytování služeb v provozovaných zařízeních a programech Spolku.
  - 9.8.7 Předkládá valné hromadě roční účetní závěrku a výroční zprávu. Vybírá nezávislého



externího auditora.

9.8.8 Schvaluje jednací řád představenstva Spolku a navrhuje valné hromadě jednací řád valné hromady. Zajišťuje, aby Spolek pracoval v souladu s těmito stanovami a jednacím řádem.

9.8.9 Pravidelně hodnotí svou činnost a dle potřeb Spolku zajišťuje rozvoj členské základny Spolku.

9.8.10 Rozhoduje o všech návrzích předložených předsedou Spolku.

9.8.11 Uděluje pokyny předsedovi Spolku k plnění úkolů Spolku strategické a koncepční povahy schválených valnou hromadou nebo představenstvem.

9.8.12 Stanoví okruh transakcí strategické a koncepční povahy, k jejichž uzavření si předseda Spolku musí vyžádat předchozí souhlas představenstva. Takto vymezené transakce nemohou omezit základní činnosti vedení Spolku.

9.9 Zápis zasedání představenstva pořizuje osoba pověřená předsedou představenstva a jsou zasílány všem členům představenstva po zasedání představenstva.

## **10. PŘEDSEDA SPOLKU**

10.1 Statutárním orgánem Spolku je předseda Spolku.

10.2 Působnost Předsedy Spolku:

10.2.1 Za Spolek jedná (Spolek zastupuje) předseda Spolku s péčí řádného hospodáře.

10.2.2 Svolává valnou hromadu a mimořádnou valnou hromadu.

10.2.3 Účastní se zasedání představenstva a valné hromady.

10.2.4 Podává žádosti o pokyn představenstva ke strategickému nebo koncepčnímu vedení Spolku.

10.2.5 Podává žádosti o souhlas k transakcím vymezeným představenstvem dle čl. 9 odst. 9.8.11 stanov.

10.2.6 Informuje představenstvo formou písemné zprávy a případného ústního doplnění na zasedání představenstva o plnění strategického plánu, schváleného rozpočtu a o všech důležitých skutečnostech, případně dle dotazů členů představenstva.

10.2.7 V případě rozpuštění Spolku provádí likvidaci Spolku.

10.2.8 Předseda Spolku je nadřízený všem zaměstnancům Spolku.

10.3 Předseda Spolku provádí usnesení valné hromady a rozhodnutí představenstva. O své činnosti průběžně informuje představenstvo na jeho zasedáních.

10.4 Předseda Spolku vede účetnictví Spolku a dohlíží na využití finančních prostředků Spolku

v rámci rozpočtu schváleného představenstvem.

10.5 Předsedu Spolku zastupuje po dobu nepřítomnosti zmocněný zástupce nebo zástupci.

10.6 Předsedou Spolku nemůže být člen představenstva.

## **11. ROZHODČÍ KOMISE**

V případě sporu mezi Spolkem a jedním z jeho členů nebo mezi členy se ustanoví rozhodčí komise. Každá sporná strana určí jednoho řádného člena jako rozhodce. Tito rozhodci určí dalšího řádného člena jako třetího rozhodce a ustanoví ho do pozice předsedy rozhodčí komise. Předseda Spolku svolává, organizuje a předsedá zasedáním rozhodčí komise v dané věci. Rozhodčí komise rozhoduje nadpoloviční většinou a její rozhodnutí jsou konečná, nestanoví-li platné právní předpisy jinak.

## **12. STŘET ZÁJMŮ**

12.1 Člen představenstva, předseda Spolku nebo zaměstnanec, který má finanční nebo osobní zájem na věci týkající se Spolku, tedy nachází se ve střetu zájmů, (i) zveřejní úplný rozsah tohoto zájmu a (ii) zdrží se jakékoliv diskuze a hlasování v dané věci. Ve střetu zájmů je i člen představenstva, předseda Spolku nebo zaměstnanec, jehož osoba blízka má finanční nebo osobní zájem na věci týkající se Spolku.

12.2 Zápis z jednání představenstva, v jehož průběhu bylo hlasováno o věci, které se týkal střet zájmů podle předchozího odstavce, obsahuje informaci o zveřejnění rozsahu střetu zájmů, o zdržení se hlasování a odůvodnění případného kladného hlasování.

## **13. ZMĚNA STANOV**

Stanovy je možné měnit nebo doplňovat pouze rozhodnutím valné hromady, k přijetí rozhodnutí je zapotřebí souhlasu alespoň dvou třetin všech řádných členů Spolku.

## **14. ROZPUŠTĚNÍ A UKONČENÍ ČINNOSTI SPOLKU**

14.1 Valná hromada může rozpustit, reorganizovat nebo ukončit činnost Spolku za podmínky, že je přítomna alespoň dvoutřetinová většina členů a rozhodnutí přijala alespoň dvoutřetinová většina všech členů.

14.2 Spolek vstupuje do likvidace dnem, ke kterému je zrušen rozhodnutím o rozpuštění Spolku. Likvidátora jmenuje představenstvo.

14.3 Likvidační zůstatek Spolku bude v případě rozpuštění Spolku převeden na subjekt s podobnými cíli.

## **15. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ**

15.1 Činnost Spolku je realizována v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky.

15.2 Tyto stanovy nahrazují v plném rozsahu stanovy SOS dětských vesniček, z.s. ze dne 23. 9. 2022